



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд
за регионално развитие
Инвестираме във вашето бъдеще



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„Развитие на конкурентоспособността
на българската икономика” 2007-2013
www.opcompetitiveness.bg

Образец на публична покана по чл. 11, ал. 1 от
от ПМС №69/11.03.2013 г.

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ I: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: „СВИЛОЦЕЛ” ЕАД		
Адрес: 5250 Свищов, област Велико Търново, Западна индустриална зона		
Град: Свищов, област Велико Търново	Пощенски код: 5250	Държава: България
За контакти: Лице за контакт: инж. Айгюн Салимов	Телефон: 0631/ 4 48 45	
Електронна поща: svilocell@svilosa.bg ;;; salimov@svilosa.bg	Факс: 0631/ 411 41	
Интернет адрес - www.svilosa.bg		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с стопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): Код по КИД 2008: 17.11 – Производство на влакнести полуфабрикати
---	---

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата «Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на Инсталация за оползотворяване на отпадъци чрез сепариране»		
(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)		
(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input checked="" type="checkbox"/>	(в) Услуги <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (вж. приложение № 3 към чл. 5, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки)
Място на изпълнение на строителството: _____ _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на доставка: 5250 Свищов, област Велико Търново, Западна индустриална зона, „Свилоцел” ЕАД код NUTS: BG 321	Място на изпълнение на услугата: _____ _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: Предметът на процедурата включва: Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на Инсталация за оползотворяване на отпадъци чрез сепариране <ul style="list-style-type: none"> • Декантер 		
II.1.3) Обособени позиции: да <input type="checkbox"/> не <input checked="" type="checkbox"/>		
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):		
само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

„Инсталация за оползотворяване на отпадъци чрез сепариране”, състояща се от: Декантер – 1 бр. – 176 327, 85 лв.

Прогнозна стойност на цялата процедура - 176 327,85 лв. без ДДС.

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение:

До 10 месеца (от сключване на договора), но не по-късно от срока на Договора за безвъзмездна финансова помощ

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия свързани с изпълнението на обекта на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)

1.1.а Гаранция за участие (не повече от 1 на сто от прогнозната стойност на договора):

Неприложимо

1.1.б Гаранция за добро изпълнение (не повече от 3 на сто от стойността на договора за изпълнение):

След подписването на приемо-предавателен протокол за получаване на доставката, банковата гаранция за обезпечаване на авансовата сума подлежи на редукция на 3% от стойността на договора и се трансформира в банкова гаранция за добро изпълнение. Банковата гаранция е изискуема за неизпълнение от страна на Изпълнителя на сроковете и условията посочени в клаузите по договора, включително за плащане на предвидените неустойки.

Гаранцията също така може да бъде и под формата на банков превод по сметката на «Свилоцел» ЕАД или платена в брой на касата на дружеството.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

- Авансово плащане от 30 % след подписване на договора, до 10 дни след представяне и потвърждаването на валидността от обслужващата купувача банка, на безусловна банкова гаранция обезпечаваша авансовото плащане и доброто изпълнение на възложените работи, в размер на сумата на авансовото плащане, с ДДС, от банка приемлива за страните, със срок на валидност, който покрива целия гаранционен период. След подписването на приемо-предавателен протокол за получаване на доставката, банковата

гаранция подлежи на редукция на 3% от стойността на договора и се трансформира в банкова гаранция за добро изпълнение. Банковата гаранция е изискуема за неизпълнение от страна на доставчика на сроковете и условията посочени в клаузите по този договор, включително за плащане на предвидените неустойки. Доставчикът издава данъчна фактура за получения аванс по реда и условията на ЗДДС.

– Межднинно плащане - 55% до 10 дни след получаване от купувача на данъчна фактура за частично изпълнение на договора, издадена от доставчика на основание подписан от двете страни приемо-предавателен протокол за доставка.

- Балансово плащане от 15% до 10 дни след получаване от купувача на данъчна фактура издадена от доставчика на основание подписан от двете страни приемо-предавателен протокол за въвеждане в експлоатация.

III.1.3) Други особени условия (когато е приложимо) да не

Ако да, опишете ги:

Доставчикът се задължава да предостави обучение на персонала на доставеното оборудване. В предлаганата цена не се включва стойността на обучението – същото е за сметка на изпълнителя.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

Изискуеми документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 22, ал. 2, т. 1 от Постановление №69 на Министерския съвет от 11.03.2013 г.;
3. Други документи (ако е приложимо) - **Неприложимо**

III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 13, ал. 4)

Изискуеми документи и информация

Счетоводен баланс и отчет за приходите и разходите за всяка от предходните 3 приключили финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си – копие заверено от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“.

Минимални изисквания (когато е приложимо):

Участникът да разполага с общ оборот, реализиран сумарно за последните 3 (три) години в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, в размер не по-малко от:

- 270 000 (двеста и седемдесет хиляди) лева

III.2.3) Технически възможности и квалификация (по чл. 13, ал. 6)

<p>Изискуеми документи и информация</p> <p>1.1. Списък с изпълнени договори за доставка, инсталация и въвеждане в експлоатация на съответното или „сходно“ оборудване, включително стойностите, датите и <u>получателите през последните 3 години към датата на кандидатстване</u> (по образец). <i>Под „сходно“ оборудване се има предвид оборудване, изпълняващо същите или подобни функции, което има еднакви или близки характерни величини и свойства, но е възможно да има и параметри, различни от посочените в минималните технически изисквания на договора за безвъзмездна финансова помощ.</i></p> <p>1.2. Като доказателство кандидата прилага към списъка минимум едно копие на договор и/или референция <u>от последните 3 години към датата на кандидатстване</u>, в които е описан предмета на поръчката, стойност, координати на възложителя. Референцията и/или договора следва да кореспондират с договора от списъка</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>1. Кандидатът следва да има изпълнени за последните три години (в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си) минимум един договор за внедряване на съответното оборудване или сходно такова.</p>
---	--

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)	
най-ниска цена	<input type="checkbox"/>
<i>или</i> икономически най-изгодна оферта	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> показатели, посочени в Методиката за оценка	
Показатели	Тежест
1.Предложена цена – П ₁	50%
2.Консумирана ел. мощност – П ₂	15%
3.Максимален фактор на ускорение – П ₃	15%
3. Условия на гаранционен сервиз – П ₃	20%
<i>(Бенефициентът няма право да включва като показатели за оценка на офертата критерии за подбор, представляващи минимални изисквания за икономическо и финансово състояние, професионална квалификация и технически възможности на кандидатите.)</i>	

IV.2) Административна информация

<p>IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO003-2.3.01-0004-C0001</p>
<p>IV.2.2) Условия за получаване на поканата и документацията за участие - спецификации и допълнителни документи</p> <p>1. чрез предоставянето му на ръка; 2. чрез изпращане по електронна поща; 3. чрез изпращане по пощата, когато запитващото лице е превело на бенефициента стойността на пощенските разходи;</p>
<p>IV.2.3) Срок за подаване на оферти</p> <p>Дата: 03/12/2013 (dd/mm/yyyy) Час: 16:00</p>
<p>IV.2.4) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:</p> <p>1 http://www.eufunds.bg - интернет адреса на Единния информационен портал за обща информация за управлението на Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз на Република България (§ 4Г от Заключителните разпоредби)</p> <p>2. www.svilosa.bg - (интернет адреса на възложителя в случай че има такъв)</p>
<p>IV.2.5) Срок на валидност на офертите</p> <p>До 03/04/2014 (dd/mm/yyyy) или в дни: 120 календарни дни (от крайния срок за получаване на оферти)</p>
<p>IV.2.6) Условия при отваряне на офертите</p> <p>Дата: 04/12/2013 (dd/mm/yyyy) Час: 11:30 ч.</p> <p>Място (когато е приложимо): 5250 Свищов, Западна индустриална зона, Административна сграда на „Свилоцел” ЕАД</p> <p>Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) да <input checked="" type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/></p> <ul style="list-style-type: none"> • Членовете на Комисията за разглеждане, оценка и класиране на офертите; • Представител на УО/ДО и кандидатите в процедурата или техните упълномощени представители

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

A. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.III.2.1. от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.1.):

Този документ е създаден по проект № BG161PO003-2.3.01-0004-C0001/ 15.08.2012 г. „Ефективна и устойчива конкурентоспособност на фирма „СВИЛОЦЕЛ” ЕАД чрез инвестиции в „зелена индустрия”, Бенефициент: „Свилоцел” ЕАД. Документът е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на конкурентоспособността на българската икономика” 2007-2013, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Свилоцел” ЕАД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган.

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 22, ал. 2, т. 1 от Постановление №69 на Министерския съвет от 11.03.2013 г. – при подаване на оферти;
3. Други документи (ако е приложимо). - **Неприложимо**

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящия пояснителен документ (*Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.2.*):

1. Счетоводен баланс и отчет за приходите и разходите за всяка от предходните 3 приключили финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си – копие заверено от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“.

В. Документи, доказващи, техническите възможности и квалификацията на кандидата по т. III.2.3 от настоящия пояснителен документ (*Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.*):

1. Списък с изпълнени договори за доставка на сходно оборудване с включени стойности на договора, имена на фирми и година на изпълнение. (*Да се представи на български език или в превод; заверена с подпис и печат на кандидата*) по образец (Декларация – справка за общия оборот и описание на договорите).
2. Копие на договори или референции (включени в списъка с изпълнени договори) от последните 3 години към момента на кандидатстване, в които е описан предмета на поръчката, стойност, координати на възложител.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Документ за гаранция за участие в размер съгласно документацията за участие (*ако е приложимо*) – в оригинал; ***Неприложимо***
3. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*);
4. Декларация, че в предложената цена е спазено изискването за минимална цена на труда (*за случаите, когато процедурата е за избор на изпълнител на договор за строителство*); ***Неприложимо***
5. Документи по т. А.1, А.2, Б, В и Г.3 за подизпълнителите в съответствие с Постановление № 69 на Министерския съвет от 11.03.2013 г.;
6. Документ за закупена документация за участие (*не е задължително, в зависимост от организацията на работа на конкретния бенефициент*) - ***Неприложимо***
7. Други документи и доказателства (*посочват се от бенефициента*):
 - а) График за изпълнение на предмета на процедурата;
 - б) Списък – опис на документите, съдържащи се в офертата.

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори до 2 дни, преди изтичане на срока за подаване на офертите.
2. Разясненията се предоставят на съответния управляващ орган за публикуване на Единния информационен портал за обща информация за управлението на

Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз на Република България и се публикуват на интернет страницата на възложителя, при наличие на такава

3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.